

Stellenausschreibung der Stadt Oberlungwitz

Staatlich anerkannte/r Erzieher/in (m/w/d)

Die Stelle ist ab dem 1. August 2022 im Hort der Humboldt-Grundschule unbefristet zu besetzen.

Zu Ihrem neuen Aufgabengebiet zählen im Wesentlichen:

- außerschulische Betreuung von Kindern im Grundschulalter vor und nach dem Unterricht
- Beaufsichtigung der Hausaufgabenerledigung
- Anleitung zu Spiel und kreativer Betätigung
- Förderung individueller und sozialer Entwicklung
- Beobachtungen zu Entwicklungsstand, Motivation und Sozialverhalten sowie entsprechende Dokumentation
- Zusammenarbeit mit der Schule und dem Elternhaus

Das Aufgabengebiet erfordert:

- einen erfolgreichen Abschluss einer Ausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher/in
- die Vorlage eines Führungszeugnisses nach § 30 Abs. 5 BZRG mit zeitbezogenem Ausstellungsdatum
- nach Möglichkeit einschlägige Erfahrungen im Hortbereich
- Kenntnisse im Umgang mit moderner Medientechnik
- Verantwortungsbewusstsein, Freundlichkeit, Sozialkompetenz
- Bereitschaft zur Teamarbeit
- Bereitschaft zu Weiterbildungen und Qualifikationen

Wir bieten Ihnen:

- einen attraktiven, abwechslungsreichen und sicheren Arbeitsplatz in einem motivierten Team
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe S08 a des TVöD SUE mit einer wöchentlichen Sollarbeitszeit von 25 Stunden
- eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge nach Tarifvertrag
- eine Jahressonderzahlung und Leistungsprämie
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr
- Möglichkeit zur Teilnahme an Fortbildungen (intern/extern)

Bei gleicher Voraussetzung bzw. Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt in die engere Auswahl einbezogen. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Aussagefähige Bewerbungen mit Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweisen und Arbeitszeugnissen sind schriftlich **bis zum 23.06.2022** zu richten an die

Stadtverwaltung Oberlungwitz | Bürgermeister | Hofer Straße 203 | 09353 Oberlungwitz

Als Ansprechpartnerin bei Fragen zur Ausschreibung steht Ihnen Frau Beyer (03723-40545) zur Verfügung.

Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber können nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens zu den Öffnungszeiten des Rathauses abgeholt werden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen nach Ablauf von drei Monaten entsprechend SächsDSG ordnungsgemäß vernichtet. Bei Einsendung eines frankierten Briefumschlages werden die Unterlagen per Post zurückgesandt. Aus datenschutzrechtlichen Gründen bitten wir, von der Übersendung der Bewerbungsunterlagen per E-Mail abzusehen. Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Thomas Hetzel
Bürgermeister